

HÆRENS OPERATIVE KOMMANDO

HOK UDV STRUK UB
647.100
0701313-001 2007-03-16

(Bedes anført ved henvendelser)

Til
Se fordelingsliste

Emne: **Midlertidige bestemmelser for udlån af våben til Personel af Reserven i Danmark som deltager i Feltsportskursus, Retning B.**

Ref.:
Bilag til FKO skr. MAM 2 0010142-002 af 2000-12-20

1. I forbindelse med overgang til ny struktur i forsvaret skal Hærens Operative Kommando (HOK) meddele, at udlån og forvaltning af våben til personel af reserven som deltager i Feltsportskursus, Retning B er overgået til Forsvarets Materieltjeneste (FMT) pr. 2007-01-01.

2. Indtil FMT retter gældende bestemmelser, hvilket vil ske i løbet af 2007, er følgende FMT retningslinier gældende.

- FKO har tidligere indskærpet, at denne type udlån skal være meget begrænset. Dette indebærer, at ansøgninger skal tilgå NIV II (for personel af HRN er det HOK), der herefter skal indhente vandelsoplysninger ved Forsvarets Personel Tjeneste. På baggrund af disse, samt vurdering af personens træningsdeltagelse, fremsendes ansøgningen til Analysesektion/FMT Central Ledelse (CL).
- FMT CL vil herefter foranstalte ansøgningen videresendt til Forsvarets Depot og Distribution, der meddeler ansøgeren, hvor og hvornår det ønskede våben er til rådighed. Dette vil være på den for ansøgere nærmeste Udleverende Depot (UD). UD foranstalter registrering af våbenet i DeMars.
- FMT kontrol af udleverede våben foregår ved, at oplysninger om våbennummer og låner tilgår det for låneren nærmeste Områdeværksted, som har til opgave at kontrollere hjemmeværnets våben. Det er lånerens pligt, at give fremmøde på det tidspunkt, hvor værkstedspersonellet er på kontrol ved en

Postadresse
Postboks 59
7470 Karup J

Besøgsadresse
Flyvestation Karup
7470 Karup J

Telefon
99 62 49 70
Indvalg 97 10 15 50 / 73 09

Telefax
99 62 49 65

Internet
hok@mil.dk
www.hok.dk

CVR nr. 16 28 71 80

EAN nr. 5798000201415

hjemmeværnsenhed i nærheden af låners bopæl. Oplysninger om Områdeværksteder, herunder kontaktelefon nummer, udleveres sammen med våbnet.


- Såfremt FMT ikke har kontrolleret våbnet inden for et år, vil våbnet blive inddraget.
- Det påhviler påtegnende NIV II at initiere våben inddraget, såfremt låner ikke opfylder de træningsmæssige betingelser for udlånet (fremmøde, udeblivelse fra træningsdeltagelse etc.) samt ved vandelsmæssige forhold. Dette sker ved henvendelse til Analysesektionen/FMT CL.
- Aflevering af våben kan ske på et UD, der foranstalter registrering af dette i DeMars.
- Meddelelse om tab, tyveri, eller bortkomst meddeles hurtigst muligt til FMT LOGOPS VO på telefon 72 57 59 95.

3. Foreningen for Personel af Reserven i Danmark skal stadig fremsende oversigt, som anført i ref., over personel, som deltager i Feltsporskursus Retning B, samt over personel, som ikke længere honorerer kravet om gennemførelse af mindst tre skydearrangementer.

4. HOK vil på baggrund af den nye liste for 2007, fremsende denne til FMT med henblik på at kunne meddele personallet, hvor og hvornår de lånte våben skal efterses.

5. HOK sagsbehandler på området er STRUK09, chefsergent C.S.V. Riberholt, lokal 7309. Kontaktperson til FMT.: MJ P. R. Christiansen på telefon 72 57 57 23.

E. b.



N. HARTVIG ANDERSEN
oberstløjtnant
Chef for Strukturafdelingen

Intern fordeling: HR

Fordelingsliste

Til

Foreningen for Personel af Reserven i Danmark.
v/ Idrætsformand Hr. Jørgen Nielsen
Nøddehaven 14
3450 Allerød.

Eft.:

Forsvarskommandoen
Søværnets Operative Kommando
Flyvertaktisk Kommando
Forsvarets Materieltjeneste
Forsvarets Depot og Distribution
Danske Division
1. Brigade
2. Brigade
Det Danske Internationale Logistik Center
Jægerkorpset
Den Kongelige Livgarde
Jydske Dragonregiment
Gardehusarregimentet
Hærens Officersskole
Hærens Kampskole
Hærens Ildstøtteskole
Danske Artilleriregiment
Hærens Ingeniør- og ABC-skole
Ingeniørregimentet
Hærens Føringsstøtteskole
Telegrafregimentet
Hærens Logistiskole
Trænregimentet
Hærens Sergentskole